

# DOSSIER DE TARIFICATION

Dossier à renvoyer par mail a : [tarificationbi20@gmail.com](mailto:tarificationbi20@gmail.com)

**A LIRE TRES ATTENTIVEMENT : CE DOCUMENTS VOUS ENGAGE**

## A qui s'adresse ce dossier ?

Ce dossier s'adresse uniquement aux parents dont les revenus ne permettent pas de régler la totalité de la participation aux frais d'écolage. Dans le cas contraire, il ne faut pas le remplir.

## Comment ça marche ?

En justifiant de vos revenus et certaines de vos dépenses (Logement et autres frais de scolarité à l'Ecole Juive), la commission de tarification vous fixe une participation à l'écolage personnalisée à votre famille (c'est-à-dire ce que vous aurez à payer)

## Qui prend en charge la différence que je ne règle pas ? :

Les réductions d'écolage, consenties aux Parents, représentent une part importante du déficit structurel des comptes de l'Ecole obligeant celle-ci à faire appel à la collecte. C'est la collecte, qui permet à l'école de tenter d'équilibrer le budget. Pour celle-ci les parents doivent s'impliqués.

## A quelle condition puis je prétendre à une réduction ?

Si, après calcul, effectué par le représentant de la Commission de Tarification, vous pouvez bénéficier d'une réduction sur le montant de votre scolarité, alors cette dernière sera- **si la bourse octroyée est supérieure a 20%-conditionnée par l'apport à l'Ecole d'une contribution à la collecte d'un montant d'au moins la moitié de la réduction consentie. Votre collecte s'effectuera par le biais de tous événements, organisé à cet effet par l'Ecole, en particulier l'opération Charidy. Vous devrez à cet effet laissez un chèque de caution.**

**Note Importante** : L'octroi d'une réduction est aussi conditionné par :

- L'école percevra l'éventuelle Bourse d'Etat du secondaire si les parents en bénéficient.
- L'école percevra toute autre subvention qu'elle aura demandée et instruite au bénéfice de la famille.
- Pour honorer leur engagement l'ensemble de ces recettes seront comptabilisées. (Collecte Charidy, Bourses diverses, subventions diverses)

## Documents à fournir et à accompagner au présent dossier de tarification :

1. La photocopie du bulletin de salaire du mois de décembre et les deux derniers bulletins de salaire précédant la demande, et ce pour chaque personne du foyer
2. L'avis d'indemnisation des Assédic ou de non-indemnisation
3. La photocopie du dernier avis d'imposition ou de non-imposition
4. Le dernier état récapitulatif des prestations familiales (CAF)
5. La dernière quittance de loyer, certificat d'hébergement ou le tableau d'amortissement du remboursement de l'emprunt pour l'acquisition de la résidence principale.
6. Le dernier relevé de banque où figurent tous les revenus.
7. Le montant des autres scolarités (avec justificatifs).

**Date/Etude du dossier de tarification :**

**Année scolaire concernée :**

Nom & Prénom de/des enfant(s) et classe demandée :

.....  
.....  
.....  
.....

**I/ Renseignements concernant les parents**

➤ Profession du père : .....  
Adresse du lieu de travail : .....  
➤ Profession de la mère : .....  
Adresse du lieu de travail : .....  
➤ Autre personne travaillant au foyer :  oui  non  
Lien de parenté : ..... Profession : .....  
Adresse du lieu de travail : .....  
➤ Situation de famille :  
 Célibataire  marié  veuf  divorcé  
Adresse des parents : .....  
Téléphone : ..... Email : .....

**II/ Les enfants**

➤ Nombre d'enfants à charge .....   
➤ Enfants scolarisés à BETH ISRAEL

| Prénom | Classe |
|--------|--------|
|        |        |
|        |        |
|        |        |
|        |        |
|        |        |
|        |        |

➤ Autres personnes à charge vivant au foyer :   
Personne handicapée ?

**III/ L'habitation**

Nombre de pièces : ..... Logement occupé depuis le : .....  
Propriétaire  Locataire

V/ Les revenus annuels (merci de faire les calculs)

| Revenus                              | Annuels |
|--------------------------------------|---------|
| Salaire 1                            |         |
| Salaire 2                            |         |
| Salaire 3                            |         |
| Bénéfices industriels et Commerciaux |         |
| Bénéfice prof. libérale              |         |
| Revenus fonciers                     |         |
| C.A.F.                               |         |
| Autres allocations                   |         |
| Autres ressources                    |         |
| <b>TOTAL DES REVENUS</b>             |         |

| Dépenses   | Annuels |
|--|---------|
| Loyer  |         |
| Remb. prêt à la propriété                        |         |
|  |         |
| Autres charges de scolarité (Autres école Juive) |         |
| <b>TOTAL DES DEPENSES</b>                        |         |

**Dossier à renvoyer par mail à [tarificationbi20@gmail.com](mailto:tarificationbi20@gmail.com)**

**Je soussigné(e) ..... Déclare :**

- **Sur l'honneur que les informations indiquées ci-dessus sont exactes et complètes.**
- **Je prends bien note des conditions d'octroi de la réduction**
- **M'engage à mobiliser 50% de la bourse octroyée ( si celle-ci est supérieure à 20%), durant l'année dans le cadre des actions de collectes et en particulier dans l'Operation Charidy (réalisée par les parents au mois de Janvier).**  
**Dans le cas contraire, je serais tenu de régler cette partie.**

**A ..... le .....**

**Signature obligatoire des représentants légaux**